

राजस्थान पुलिस अकादमी नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

क्रमांक:-व-15(75)आरपीए/जन/ विद्युत/2024/ ५८९

दिनांक:- २१.०१.२५

ई-निविदा

अकादमी में स्थित विभिन्न भवनों में स्थित विद्युत उपकरणों के रखरखाव के लिए विद्युत सामान क्रय करने हेतु एक वर्षीय लिए ई-निविदा आमंत्रित की जाती है जो दिनांक १०.०२.२०२५ को प्रात 10.00 बजे से दिनांक १०.०२.२०२५ को प्रात 11.00 बजे तक www.eproc.rajasthan.gov.in पर डाउनलोड करके १०.०२.२०२५ को दोपहर 3.00 बजे तक www.eproc.rajasthan.gov.in पर प्रस्तुत की जा सकती है। दिनांक १०.०२.२०२५ को तकनीकी निविदा सायं 03.30 बजे खोली जावेगी। निविदा की मुख्य शर्तें एवं वितरण ई-निविदा की वेबसाइट www.eproc.rajasthan.gov.in एवं राजस्थान सरकार राज्य लोक उपापन पोर्टल की वेबसाइट www.sppp.rajasthan.gov.in एवं www.rpa.rajasthan.gov.in पर देख सकते हैं।

क्र. सं.	उपापन विषयवस्तु की संक्षिप्त वर्णन	उपापन की अनुमानित लागत (राशि रूपये में)	बोली प्रतिभूति राशि	बोली प्रपत्रों का मूल्य	RISL प्रसोसिंग शुल्क	तकनीकी बोली खोलने की तिथि एवं समय
1.	विद्युत उपकरणों के रखरखाव के लिए विद्युत उपकरणों को क्रय संलग्न परिशिष्ट-बी	10.00 लाख	अनुमानित लागत की 2 प्रतिशत *	500/- रु०	500/- रु०	१०.०२.२०२५ 3.30 बजे

सहायक निदेशक (प्रशासन),
राजस्थान पुलिस अकादमी,
जयपुर।

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

- निदेशक सूचना एवं जन सम्पर्क निदेशालय राजस्थान जयपुर को भेजकर निवेदन है कि निविदा सूचना को एक क्षेत्रीय स्तर के समाचार पत्र में एवं राज्यस्तरीय समाचार पत्र में जिसका परिचालन 50 हजार प्रतियों से अधिक हो, में प्रकाशित करावें।
- समस्त महानिरीक्षक पुलिस रेज को भेजकर निवेदन है कि आपके अधीनस्थ जिलों के ठेकेदारों को सूचित करने का श्रम करें।
- निजी सहायक, निदेशक, आर. पी. ए. जयपुर।
- निजी सहायक, अतिरिक्त निदेशक, आर. पी. ए. जयपुर।
- निजी सहायक, उप निदेशक एवं प्राचार्य, आर.पी.ए. जयपुर।
- प्रभारी लेखा शाखा/ जनरल शाखा/प्रभारी स्टेशनरी/कैशियर, आर.पी.ए. जयपुर।
- प्रोग्रामर आर.पी.ए. जयपुर को भेजकर लेख है कि उपरोक्त निविदा SPPP पोर्टल (www.sppp.rajasthan.gov.in), www.eproc.rajasthan.gov.in एवं www.rpa.rajasthan.gov.in वेबसाइट पर मय खुली निविदा सूचना, निविदा प्रारूप एवं शर्तों के अपलोड करवाना सुनिश्चित करें।
- नोटिस बोर्ड आर.पी.ए. जयपुर।

सहायक निदेशक (प्रशासन),
राजस्थान पुलिस अकादमी,
जयपुर।

राजस्थान पुलिस अकादमी नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

1. अकादमी में स्थित विभिन्न भवनों में स्थित विद्युत उपकरणों के रखरखाव के लिए विद्युत सामान क्रय करने हेतु एक वर्षीय दर संविदा की जानी बोलीदाता की योग्यताएँ एवं सामान्य शर्तें :-
2. ई-निविदा के दो भाग होंगे तकनीकी निविदा और वित्तीय निविदा। निविदादाता द्वारा तकनीकी निविदा से संबंधित दस्तावेज ही रखें जावेंगे तथा वित्तीय बिड साथ में संलग्न नहीं की जावेगी अगर वित्तीय बिड निविदादाता द्वारा संलग्न की गयी तो निविदा निरस्त कर दी जावेगी एवं तकनीकी बोली में सफल निविदादाता की ही वित्तीय बीड ऑनलाइन खोली जायेगी।
3. ऑनलाइन प्रस्तुत की गई निविदा को डाउनलोड कर निर्धारित प्रोसेसिंग फीस, निविदा शुल्क एवं निर्धारित धरोहर राशि के नकद/बैंकर चैक/डिमाण्ड ड्राफ्ट को पुलिस अकादमी कार्यालय में भौतिक रूप से दिनांक १०.०२.२०२५ को ०३.०० बजे तक प्रस्तुत की जावेगी। भौतिक दस्तावेज राजस्थान पुलिस अकादमी में सहायक निदेशक (प्रशासन) कक्ष में स्थित टेप्डर बॉक्स में मार्किंग के पश्चात डालने होंगे निर्धारित समय के पश्चात बॉक्स में डाला जाना अनुमत्त नहीं होगा तथा दिनांक १०.०२.२०२५ को तकनीकी निविदा सायं ०३.३० बजे खोली जावेगी।
4. बोलीदाता को बोली की दिनांक से गत ०३ वर्षों में राज्य सरकार अथवा उपापन संस्था द्वारा काली सूची में डाला/विवर्जित/अयोग्य घोषित नहीं होना चाहिए। (राशि रूपये १००/- के गैर न्यायिक मुद्रांक पत्र पर इस बाबत् स्वयं हस्ताक्षरित शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा)
5. बोलीदाता के पास गत ३ वित्तीय वर्षों २०२१–२०२२, २०२२–२३ व २०२३–२४ में राशि रूपये १५.०० लाख का औसत टर्नओवर होना चाहिए।
6. बोली दस्तावेज के अनुसार माल की अनुरूपता स्थापित करने के लिए परीक्षण, नमूने और परीक्षण:- यदि बोलियों के साथ नमूने भी बुलाए जाते हैं तो बोली के साथ नमूने प्रस्तुत करने की प्रक्रिया . जीएफ फंड एआर भाग-२ के नियम ६८ खंड १६ के अनुसार होगी।
(1)बोली दस्तावेज के साथ माल की अनुरूपता स्थापित करने के लिए बोलीदाता को अपनी बोली के भाग के रूप में दस्तावेजी साक्ष्य (विनिर्देश, डिजाइन और चित्र तथा बीआईएस या अन्य स्वीकार्य कोड के अनुरूप) प्रस्तुत करना होगा और आपूर्ति अनुसूची के अनुसार चाहे गये आईटम्स की नमूने की आपूर्ति करनी होगी या बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति अनुसूची में निर्दिष्ट परीक्षण करना होगा और आईटीबी खंड 2.2.1(4) बोली दस्तावेज में परिवर्तन के अनुसार जारी किए गए किसी भी संशोधन को लागू करना होगा।
(2)आपूर्ति अनुसूची में निर्दिष्ट वस्तुओं के लिए बोलियां बोलीदाताओं के लिए अनुसूची के साथ बोली की गई वस्तुओं के नमूनों के दो सेट, जहां मांगे जाएं उचित रूप से संलग्न किए जाएंगे ऐसे नमूने

राजस्थान पुलिस अकादमी नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

यदि व्यवित्तिगत रूप से प्रस्तुत किया जाए तो कार्यालय में स्वीकार किया जाएगा। नमूने प्राप्त करने वाले अधिकारी द्वारा प्रत्येक नमूने के लिये प्राप्ति रसीद दी जायेगी।

(3)यदि नमूने प्रस्तुत करे के बाद उनका विधिवत परीक्षण किया जाना आवश्यक है, तो ऐसे निरीक्षण/परीक्षण के लिए शुल्क बोलीदाता द्वारा वहन किया जाएगा। खरीद के किसी भी चरण में खरीद की विषय-वस्तु में परीक्षण शुल्क बोलीदाता द्वारा वहन किए जाएंगे।

(4)प्रत्येक नमूने को नमूने पर अथवा नमूने से सुरक्षित रूप से चिपके हुए टिकाऊ कागज के एक टुकड़े पर बोलीदाता के अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता का नाम/हस्ताक्षर तथा बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति अनुसूची में उस वस्तु की कम संख्या लिखकर उपयुक्त रूप से चिह्नित किया जाएगा, जिसका वह नमूना है।

(5)सफल बोलीदाता के अनुमोदित नमूने खरीदकर्ता इकाई द्वारा बनाए रखा जाएगा।

(6)जिन नमूनों को अनुमोदित नहीं किया गया है उन्हे बोलीदाताओं द्वारा तकनीकी परिणाम की अधिसूचना की तिथि से एक माह के भीतर एकत्र किया जाएगा। इन नमूनों को रखे जाने की अवधि के दौरान जांच परीक्षण आदि के दौरान किसी भी तरह की क्षति टूट-फूट या हानि के लिए खरीद करने वाली संस्था जिम्मेदार नहीं होगी। एकत्र न किए गए नमूनोंको जब्त कर लिया जाएगा और उनकी लागत आदि के लिए कोई दावा स्वीकार नहीं किया जाएगा।

7. राजस्थान में अवस्थित सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योगों हेतु बोली प्रतिभूति राशि अनुमानित लागत की 0.50 प्रतिशत होगी एवं बोली प्रपत्र निर्धारित मूल्य के 50 प्रतिशत पर उपलब्ध कराए जाएंगे। उक्त के सम्बन्ध में बोलीदाता को सम्बन्धित वर्ग के पंजीकरण प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा। उक्त के अभाव में छूट देय नहीं होगी।
8. बोली दाता के पास आयकर पैन नम्बर होना आवश्यक है।(पैन कार्ड की स्व-सत्यापित छायाप्रति अपलोड करें।)
9. फर्म का जी.एस.टी में रजिस्टर्ड होना आवश्यक है। (GST रजिस्ट्रेशन की स्वप्रमाणित छायाप्रति अपलोड करें।)
10. बोली के साथ संलग्न संलग्नक A, B एवं D (बोली के साथ संलग्न A, B एवं D अनिवार्य रूप से हस्ताक्षर कर प्रस्तुत करने होंगे।)


सहायक निदेशक (प्रशासन),
राजस्थान पुलिस अकादमी,
जयपुर।

राजस्थान पुलिस अकादमी नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

“वित्तीय प्रस्ताव”

(बोली प्रपत्र -प्राईस बीड)

बोली आमंत्रण सूचना क्रमांक:

1..... के लिए बोली

दिनांक

(खाली स्थान में उस आईटम का नाम लिखे, जिसके लिए बोली दी गई हैं)

2. बोली प्रस्तुत करने वाली फर्म:-.....
का नाम, डाक का पूर्ण पता:-..... दूरभाष

फैक्स नम्बर एवं ईमेल आईडी:-.....

3. बोली जिन्हें प्रस्तुत करनी है :—निदेशक राजस्थान पुलिस अकादमी, जयपुर।

4. सन्दर्भ बोली आमंत्रण सूचना संख्या—.....
दिनांक जो..... (समाचार

पत्र का नाम) दिनांक..... में प्रकाशित हुई है।

5. निविदाएं तकनीकी बिड व तित्तीय बिड अलग—अलग लिफाफों में प्रस्तुत की जावेगी।
तकनीकी बिड में सफल निविदादाताओं की ही वित्तीय बिड खोली जावेगी।

6. कार्य की मात्रा वास्तविक मांग अनुसार घटाई एवं बढ़ाई जा सकती है।

7. बैंक ड्रा / बैंकर्स चैक सं0..... दिनांक द्वारा राशि रूपये
20000/- बयाना राशि के पेटे जमा करवाई गई।

8. इसके साथ जी.एस.टी. प्रमाण—प, संलग्न करें।

9. विनिर्माता / डीलर आदि का घोषणा पत्र एस.आर. 11 में संलग्न है।

10. निविदा शर्ते मेरे द्वारा देख ली गयी है तथा प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर कर दिए गये है।

नोट:- (i) दरें शब्दों एवं अंकों दोनों रूप में लिखी जावे। दरों में कोई त्रुटि (Errors) एवं
उपरिलेखन (Overwriting) नहीं होवें।

(ii) अस्पष्ट वाक्य जैसे:—‘टैक्स पेड, कर सहित ‘एज एप्लीकेबल का प्रयोग नहीं किया जावे।

11. बोली भरने की प्रक्रिया:—

ई—बोली प्रस्तुत करने की विस्तृत प्रक्रिया बोली आमंत्रण सूचना निविदा की शर्तों में
उल्लेखित कर दी गई है। तदनुरूप ही बोली प्रस्तुत की जावे अन्यथा बोली पर विचार
नहीं किया जायेगा।

बोलीदाता के हस्ताक्षर
मय मोहर

3

A. बोलीदाता को निर्देश :-

1. बोलियाँ ऑनलाइन माध्यम से एकल पद्धति (द्वि-भाग) तकनीकी बिड एवं वित्तीय बिड से प्राप्त की जावेगी। तकनीकी बिड में योग्य पाये गये बोलीदाताओं की ही वित्तीय बिड खोली जावेगी।
2. बोली के इच्छुक बोलीदाता को ई-बोली में भाग लेने के लिए सर्वप्रथम वेबसाईट <http://www-eproc-rajasthan-gov-in> पर स्वयं का पंजीकरण कराना होगा। तत्पश्चात जो बोलीदाता ऑन लाईन टेण्डर्स में भाग लेना चाहते हैं। उन्हें सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम 2000 के तहत डिजिटल सर्टिफिकेट प्राप्त करने होंगे। बोलीदाता किसी भी अनुमोदित सी सी ए (Certificate Certifying Authority) एजेन्सी से डिजिटल ले सकते हैं। जिन बोलीदाता के पास पहले से ही उक्तानुसार वैध डिजिटल सर्टिफिकेट उपलब्ध हैं। उन्हें पुनः डिजिटल सर्टिफिकेट लेने की आवश्यकता नहीं है।
3. बोलीदाताओं को बोली के साथ निर्धारित शुल्क एवं प्रतिभूति राशि के रूप में अनुसूचित बैंक द्वारा जारी डी.डी./एफडीआर/बैंक गारण्टी/ई-बैंक गारन्टी (जो निदेशक, आरपीए जयपुर के नाम से देय हो)/नकद/ई-ग्रास चालान के माध्यम से उपापन संस्था में जमा करना होगा। उक्त के अभाव में प्राप्त बोली पर विचार नहीं किया जावेगा।
4. सफल बोलीदाता/अनुबन्धकर्ता द्वारा अनुबन्ध को किसी अन्य फर्म को सबलेट नहीं किया जा सकेगा।
5. सशर्त बोलियाँ अस्वीकार्य होगी।
6. सफल बोलीदाता को बोली अधिस्वीकृति पत्र जारी होने के 15 दिवस के भीतर राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013 के नियम 75 के अनुसार उपापन की विषय वस्तु की प्राक्कलित लागत की 5% (राजस्थान में अवस्थित सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योगों हेतु आपूर्ति आदेश की 1%) की दर से कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि के रूप में भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा अनुसूचित बैंक द्वारा जारी डी.डी./एफडीआर/बैंक गारण्टी (जो निदेशक, आरपीए जयपुर के नाम से देय हो) से जमा कराते हुए नियमानुसार राशि के गैर न्यायिक मुद्रांक पत्र पर स्वयं के व्यय पर अनुबन्ध करना होगा। उक्त के अभाव में बोलीदाता द्वारा जमा कराई गई बोली प्रतिभूति राशि जब्त कर ली जावेगी एवं बोलीदाता के विरुद्ध नियमानुसार कार्रवाई भी की जा सकेगी। समस्त संविदाजात दायित्व संतोषजनक रूप से पूर्ण होने के पश्चात् कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि संवेदक को लौटा दी जावेगी। इस पर कोई व्याज देय नहीं होगा।
7. बोलीदाता को इस बोली प्रपत्र के साथ संलग्न संलग्नक A, B एवं D अनिवार्य रूप से हस्ताक्षर कर संलग्न करने होंगे।

8. दर संविदा की अवधि 1 वर्ष होगी, जिसे नियमानुसार बढ़ाया जा सकेगा।
9. संविदा अवधि में संवेदक एवं आरपीए के मध्य कोई विवाद उत्पन्न होता है तो निदेशक, आरपीए जयपुर का निर्णय अन्तिम होगा।
10. सभी प्रकार के कानूनी वाद जयपुर स्थित न्यायालयों में ही प्रस्तुत किये जा सकेंगे। अनुबन्ध अवधि के दौरान सामग्री/सामान की दरें स्थिर रहेगी। इनमें किसी प्रकार की वृद्धि स्वीकार्य नहीं होगी। दरों में कमी के सम्बन्ध में राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम—2013 का नियम 29(2-ज) प्रभावी होगा।

B. कार्य निष्पादन सम्बन्धी शर्तें :-

1. उपाप्त की जाने वाली सामग्री/सामान हेतु दरें संलग्न वित्तीय प्रस्ताव में ही अंकित की जानी है। दरें, अंकों एवं शब्दों में अंकित की जानी चाहिए। दरें प्रति इकाई रूपयों में अंकित की जानी चाहिए। दरों में शब्दों एवं अंकों के मध्य विसंगति होने की स्थिति में आरटीपीपी नियम 2013 के नियम 64 (ग) के अनुसार निर्णय लिया जावेगा।
2. आदेशित सामान/सेवा की आपूर्ति कार्यादेश जारी तिथि से 30 दिवस में नहीं करने पर सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों में वर्णित प्रावधानानुसार परिनिर्धारित नुकसानी संवेदक से वसूलनीय होगी।
3. फर्म के पास गत तीन वर्ष का राजकीय विभाग के जानवरों के लिए खाद्य सामग्री सप्लाई का अनुभव होना चाहिए इसके अभाव में निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
4. विभाग किसी भी निविदा के एक आईटम को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं होगा।
5. समस्त आईटमों के लिए एक ही निविदा समझा जावे पृथक आईटम के लिए निविदा स्वीकृत नहीं जी जावेगी, किसी विशेष आईटम में दर अधिक होने पर समस्त आईटमों के लिए कुल के न्यूनतम के आधार पर निविदा का मूल्यांकन किया जावेगा।
6. बोली खुलने के पश्चात् यदि सफल/न्यूनतम बोलीदाता उसके द्वारा प्रस्तुत की गयी दरों को वापस लेता है या अनुबन्ध पश्चात् निर्धारित समयावधि में कार्य प्रारम्भ/आपूर्ति नहीं करता है तो बोली प्रतिभूति/कार्य—सम्पादन प्रतिभूति राशि (जैसी भी स्थिति हो) को जब्त कर बोलीदाता/संवेदक के विरुद्ध नियमानुसार कार्रवाई की जा सकती है।
7. अनुबन्धकर्ता द्वारा आपूर्ति की जाने वाली सामग्री/सामान को सही स्थिति में अकादमी तक पहुँचाने का दायित्व अनुबन्धकर्ता का होगा। परिवहन में हुये किसी प्रकार की क्षति

की जिम्मेवारी अनुबन्धकर्ता की ही होगी। अकादमी द्वारा उक्त हेतु कोई भुगतान/हर्जाना देय नहीं होगा।

D. मूल्यांक कसौटी एवं अनुबन्ध योग्यता निर्धारण प्रक्रिया :-

1. सर्वप्रथम बोलीदाताओं की तकनीकी बिड समिति द्वारा खोली जावेगी। तकनीकी बिड मे सफल पाये गये बोलीदाताओं की ही वित्तीय बिड खोली जावेगी। बोलीदाताओं द्वारा “वित्तीय प्रस्ताव” में प्रस्तुत दरों के आधार पर समग्र रूप से न्यूनतम दरदाता का निर्धारण किया जावेगा।
2. राजस्थान लोक उपापन मे पारदर्शिता अधिनियम-2012 व नियम-2013 में वर्णित प्रक्रिया अनुसार बोलीदाताओं से बातचीत भी की जा सकती है।
3. “वित्तीय प्रस्ताव” मे वर्णित मात्रा अनुमानात्मक है अकादमी मे कार्य की आवश्यकता के दृष्टिगत इनमें कमी अथवा नियमानुसार वृद्धि की जा सकती है, जिसके लिए स्वीकृत दरों से भुगतान किया जावेगा। न्यूनतम मात्रा के उपापन की कोई गारन्टी नहीं होगी।
4. यह आवश्यक नहीं है कि एक ही बोलीदाता से अनुबन्ध किया जावें, अकादमी स्वविवेक से एक से अधिक बोलीदाताओं से समान दरों पर अनुबन्ध कर सकती है। समान/सामग्री/कार्य के लिए एक से अधिक बोलीदाताओं से भी समान दरों पर अनुबन्ध किया जा सकता है।
5. अत्यन्त अव्यवहारिक दरें प्राप्त होने की दशा मे यह आवश्यक नहीं है कि न्यूनतम दर वाले बोलीदाताओं की दरों को स्वीकार किया जावे। सक्षम समिति बोलीदाता द्वारा दरों की औचित्यता के आधार पर न्यूनतम से अन्य बोलीदाता की दरें भी स्वीकार कर सकती है।

E. अन्य शर्तें/अनुदेश :-

1. निदेशक, आरपीए द्वारा अनुबन्ध की अवधि के दौरान किसी भी कारण से अवगत कराते हुये या बिना कारण अवगत कराये 30 दिवस का नोटिस देकर अनुबन्ध को समाप्त किया जा सकता है। इस सम्बन्ध में बोलीदाता को किसी प्रकार का हर्जा-खर्चा नहीं दिया जायेगा।
2. बोलीदाता द्वारा किसी शर्त का उल्लंघन करने पर अथवा योग्यता नहीं रखने पर बोली निरस्त/अनुबन्ध समाप्त करने की कार्यवाही की जा सकती है।

राजस्थान पुलिस अकादमी नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

3. बोली पूर्व स्पष्टीकरण के सम्बन्ध में किसी भी प्रकार की जानकारी/स्पष्टीकरण अकादमी जयपुर (सामान्य शाखा) एवं बोली प्रपत्र मे किसी प्रकार का परिवर्तन Portal पर प्रदर्शित कर दिया जावेगा। (नियम 46 एवं 47 अनुसार)
4. बोलीदाताओं को राजस्थान लोक उपापन मे पारदर्शिता अधिनियम-2012 एवं नियम 2013 मे वर्णित प्रावधानों के अनुसार सत्यनिष्ठा संहिता की पालना किया जाना अनिवार्य होगा।
5. राजस्थान लोक उपापन मे पारदर्शिता अधिनियम-2013 की धारा-38 के तहत कोई भी बोलीदाता अथवा भावी बोलीदाता जिसे यह प्रतीत होता है, कि इस बोली का कोई प्रावधान या कृत्य इस अधिनियम के प्रतिकूल है, तो वह प्रथम अपील अधिकारी उप महानिरीक्षक पुलिस एवं अतिरिक्त निदेशक आरपीए, जयपुर के समक्ष अपील कर सकता है। साथ ही समान उद्देश्य (अपील) के लिए प्रावधान अनुसार द्वितीय अपील अधिकारी निदेशक, आरपीए जयपुर के समक्ष अपील कर सकता है (अनुलग्नक-'स')। प्रथम एवं द्वितीय अपील अधिकारी के समक्ष अपील करने हेतु निर्धारित शुल्क क्रमशः राशि रूपये 2500/- एवं राशि रूपये 10000/- निर्धारित है, जो अपीलकर्ता को अपील के साथ बैंक ड्राफ्ट के रूप में (जो निदेशक, आरपीए जयपुर के नाम देय हो) संलग्न करनी होगी। अपील के साथ जमा कराई जाने वाली फीस अप्रतिदाय होगी।
6. किसी भी बोलीदाता द्वारा राजस्थान लोक उपापन मे पारदर्शिता नियम-2013 के नियम 81 (3) मे वर्णित हित का विरोध की स्थिति में नहीं होना चाहिए।
7. राजस्थान उपापन मे पारदर्शिता अधिनियम-2012 एवं नियम-2013, सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम मे वर्णित प्रावधान एवं राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये जाने वाले दिशा-निर्देश/आदेश जो इस बोली हेतु प्रासंगिक हो अकादमी एवं सफल बोलीदाता द्वारा मान्य एवं बाध्यकारी होंगे।

बोलीदाता के हस्ताक्षर

फर्म का नाम व पता:-.....

.....
मोबाइल / दूरभाष:-.....

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर
www.rpa.rajasthan.gov.in

वित्तीय प्रस्ताव

पार्ट-B

क्र. सं	इकाई	सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
1.	हैलोजन लाईट 500 वॉट प्रति नग (ISI मार्क)	Yes			
2.	हैलोजन रॉड 500 वॉट प्रति पैकेट (ISI मार्क)	Yes			
3.	राऊल प्लग विभिन्न साईज प्रति पैकेट (ISI मार्क)	6"	No		
		8"	No		
		10"	No		
4.	मशीन स्क्रू छोटे/बड़े प्रति पैकेट	1"	No		
		1.5"	No		
		2"	No		
5.	स्क्रू छोटे प्रति पैकेट	3"	No		
		1.5"	No		
		2"	No		
		6"	No		
		8"	No		
6.	फासनर विभिन्न साईज प्रति पैकेट (ISI मार्क)	10"	No		
		12"	No		
		6"	No		
		8"	No		
7.	कैसिंग कील प्रति पैकेट	10"	No		
		12"	No		
		6"	No		
		8"	No		
8.	सडल विभिन्न साईज प्रति पैकेट (ISI मार्क)	12mm	No		
		20mm	No		
		6mm	No		
		8mm	No		
		10mm	No		
9.	गेंग बॉक्स मॉड्यूलर प्रति नग (ISI मार्क)	12 वे	No		
		8 वे	No		
		6 वे	No		
		4 वे	Yes		
		3 वे	No		
10.	सोडियम लाईट बल्ब 250 वॉट प्रति नग (ISI मार्क)	No			
11.	सोडियम लाईट चौक 250 वॉट प्रति नग (ISI मार्क)	No			
12.	इग्नेटर प्रति नग (ISI मार्क)	No			

✓ *Mir*

कृ

क्र. सं	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
13.	एक्सटेंशन बोर्ड प्लग प्रति नग (ISI मार्क)	3 वे	Yes			
		4 वे	No			
		6 वे	No			
		12 वे	No			
14.	आईरन कनेक्टर प्रति नग (ISI मार्क)		No			
15.	नट बोल्ट छोटे बड़े प्रति पैकेट (ISI मार्क)	1 सूत	No			
		2 सूत	No			
		3 सूत	No			
		4 सूत	No			
16.	जक्सन बॉक्स प्रति नग (ISI मार्क)	पी.वी.सी.	No			
		लोहा	No			
17.	फैन बॉक्स प्रति नग (ISI मार्क)	पी.वी.सी.	No			
		लोहा	No			
18.	एम.एस. सडल विभिन्न साईज प्रति नग (ISI मार्क)	1"	No			
		2"	No			
		4"	No			
19.	एक्जॉस्ट फैन प्रति नग (ISI मार्क)	9 इंच	No			
		12 इंच	Yes			
		15 इंच	No			
20.	एक्जॉस्ट फैन ब्लैड प्रति नग (ISI मार्क)	9 इंच	No			
		12 इंच	Yes			
		15 इंच	No			
21.	वेंटीलेशन फैन प्रति नग (ISI मार्क)	200 एम.एम.	Yes			
		250 एम.एम.	No			
22.	एग्जास्ट फैन रिपेयरिंग चार्ज		No			
23.	ग्रीस 1 कि.ग्रा.		No			
24.	एल.ई.डी. लाईट (ISI मार्क)	एडोपटर	No			
		चॉक	No			
		सर्किट	No			
25.	वायर बण्डल कोपर 3 कोर (ISI मार्क)	1 एम.एम.	Yes			
		2.5 एम.एम.	No			
		4 एम.एम.	No			
		6 एम.एम.	No			
		8 एम.एम.	No			
		10 एम.एम.	No			
26.	वायर बण्डल कोपर 2 कोर (ISI मार्क)	1 एम.एम.	No			
		2.5 एम.एम.	No			
		4 एम.एम.	No			
		6 एम.एम.	No			
		8 एम.एम.	No			
		10 एम.एम.	No			

क्र. सं	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
27.	वायर बण्डल मल्टीस्टेण्ड (ISI मार्क)	1 एम.एम.	No			
		1.5 एन.एम.	No			
		2.5 एम.एम.	No			
		4 एम.एम.	No			
		6 एम.एम.	No			
		7.5 एम.एम.	No			
		8 एम.एम.	No			
28.	वायर बण्डल फ्लैक्सीबल तांबा (ISI मार्क)	40/76	No			
		23/76	No			
29.	वायर बण्डल फ्लैक्सीबल एल्यूमिनियम (ISI मार्क)	40/76	No			
		23/76	No			
30.	कैबिल समर्सीबल प्रति मीटर (ISI मार्क)	2.5 एम.एम.	No			
		4 एम.एम.	No			
		6 एम.एम.	No			
		8 एम.एम.	No			
		10 एम.एम.	No			
31.	कैबिल कोपर 1.5 एम.एम. (ISI मार्क)	6 पैराल	Yes			
		8 पैराल	No			
		10 पैराल	No			
32.	वायर बण्डल एल्यूमिनियम (ISI मार्क)	4 एम.एम.	Yes			
		6 एम.एम.	No			
		8 एम.एम.	No			
		10 एम.एम.	No			
		16 एन.एम.	No			
33.	एल्यूमिनियम केबिल बण्डल 2 कोर (ISI मार्क)	4 एम.एम.	No			
		6 एम.एम.	No			
		8 एम.एम.	No			
		10 एम.एम.	No			
		16 एम.एम.	No			
34.	थ्री फैस एल्यूमिनियम केबिल आर्म्ड स्क्वायर प्रति मीटर (ISI मार्क)	10/2 एम.एम.	Yes			
		16/4 एम.एम.	No			
		25 एम.एम.	No			
		35 एम.एम.	No			
		50 एम.एम.	No			
		70 एम.एम.	No			
		95 एम.एम.	No			
		120 एम.एम.	No			
		150 एम.एम.	No			
		185 एम.एम.	No			
		220 एम.एम.	No			
		300 एम.एम.	No			

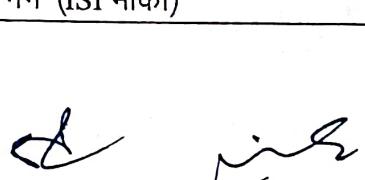
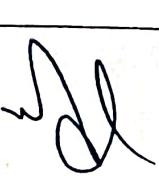
क्र. सं	इकाई	सेम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
35.	थ्री फैस एल्यूमिनियम केबिल अनआर्ड स्क्वायर प्रति मीटर (ISI मार्का)	10 / 2 एम.एम. 16 / 4 एम.एम. 25 एम.एम. 35 एम.एम. 50 एम.एम. 70 एम.एम. 95 एम.एम. 120 एम.एम. 150 एम.एम. 185 एम.एम. 220 एम.एम. 300 एम.एम.	Yes No No No No No No No No No No No No		
36.	थिमबल (लक्स) प्रति पैकेट (ISI मार्का)	10 / 2 एम.एम. 16 / 4 एम.एम. 25 एम.एम. 35 एम.एम. 50 एम.एम. 70 एम.एम. 95 एम.एम. 120 एम.एम. 150 एम.एम. 185 एम.एम. 220 एम.एम. 300 एम.एम.	No No No No No No No No No No No No		
37.	चैंज ओवर स्वीच प्रति नग (ISI मार्का)	63 एम्पीयर 100 एम्पीयर 150 एम्पीयर 250 एम्पीयर 400 एम्पीयर	Yes No No No No		
38.	बीम लाईट बल्ब 1000 वॉट प्रति नग (ISI मार्का)		Yes		
39.	बीम लाईट बल्ब 750 वॉट प्रति नग (ISI मार्का)		Yes		
40.	सपोर्ट लाईट स्टेज प्रति नग (ISI मार्का)		Yes		
41.	बीम लाईट स्टेज प्रति नग (ISI मार्का)		Yes		
42.	फरजनल प्रति नग (ISI मार्का)		No		
43.	सार्क लाईट एल.ई.डी. (स्टेज लाईट) प्रति नग (ISI मार्का)		Yes		
44.	डिप लाईट प्रति नग (ISI मार्का)	छोटी (15w) बड़ी (18w, 20w)	Yes No		
45.	कनसल्ट लाईट प्रति नग (ISI मार्का)	छोटी (2w, 4w) बड़ी (6w, 8w)	Yes No		
46.	वाटरप्रूफ रिफ्लेक्ट लाईट प्रति नग (ISI मार्का)	छोटी (30w, 50w) बड़ी (80w, 100w)	Yes No		
47.	लैम्प पोस्ट ऑफ प्रति नग (ISI मार्का)	छोटी (6x6) बड़ी (12x12)	Yes No		
48.	ट्रैक लाईट प्रति नग (ISI मार्का)		Yes		

क्र. सं	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
49.	बैक्रिट पाइप स्ट्रीट लाईट के लिए प्रति नग	छोटा (1', 1.5') बड़ा (2', 4')	No No			
50.	बैक्रिट एंगल फ्लड लाईट के लिए प्रति नग (ISI मार्क)	छोटा (1x1-2 सिट) बड़ा (1.5x1.5 -3 सिट)	Yes No			
51.	स्पीकर वायर 1 एम.एम. प्रति बण्डल (ISI मार्क)	2 कोर 3 कोर	Yes No			
52.	सिलिंग फैन प्रति नग (ISI मार्क)	24 एम.एम. 36 एम.एम. 48 एम.एम. 56 एम.एम.	Yes No No No			
53.	पंखा ब्लैड प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
54.	पंखा डॉउन रॉड प्रति नग (ISI मार्क)		No			
55.	वॉल्स माउनटिंग फैन प्रति नग (ISI मार्क)	छोटा (200-250MM) बड़ा (400MM)	Yes No			
56.	कूलर मोटर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
57.	कूलर मोटर रिपेयरिंग दर प्रति नग		No			
58.	कूलर घास प्रति नग		Yes			
59.	कूलर ब्लैड प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
60.	कूलर पम्प प्रति नग (ISI मार्क)	छोटा (20W) बड़ा (100W)	Yes No			
61.	कूलर वायर (ISI मार्क)	5 मीटर 3 मीटर	Yes No			
62.	थ्री पिन टॉप 16 एम्पीयर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
63.	थ्री पिन टॉप 6 एम्पीयर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
64.	2 पिन प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
65.	सिलिंग रोल प्रति नग (ISI मार्क)		No			
66.	टैपरोल प्रति पैकेट		Yes			
67.	टैप कच्चा रवड़ प्रति पैकेट		No			
68.	एल.ई.डी. टॉर्च प्रति नग (ISI मार्क)	छोटी (2'', 4'') बड़ी (6'')	Yes No			
69.	एल.ई.डी. ट्यूब लाईट प्रति नग (ISI मार्क)	12 वॉट 18 वॉट 24 वॉट 36 वॉट	Yes No No No			
70.	एम.सी.बी. प्रति नग (ISI मार्क)	6 एम्पीयर 10 एम्पीयर 20 एम्पीयर 25 एम्पीयर 40 एम्पीयर 63 एम्पीयर	Yes No No No No No			

क्र. सं	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
71.	एम.सी.बी. मॉड्यूलर प्रति नग (ISI मार्क)	6 एम्पीयर	Yes			
		10 एम्पीयर	No			
		20 एम्पीयर	No			
		25 एम्पीयर	No			
		40 एम्पीयर	No			
		63 एम्पीयर	No			
72.	एम.सी.बी. प्रति नग (ISI मार्क)	2 पोल	Yes			
		3 पोल	Yes			
		4पोल	Yes			
73.	एल.ई.डी. सरफेस पैना लाईट प्रति नग (ISI मार्क)	5 वॉट	Yes			
		8 वॉट	No			
		12 वॉट	No			
		15 वॉट	No			
		20 वॉट	No			
		25 वॉट	No			
		36 वॉट	No			
74.	एल.ई.डी. फ्लड लाईट प्रति नग (ISI मार्क)	30 वॉट	Yes			
		50 वॉट	No			
		70 वॉट	No			
		100 वॉट	No			
		200 वॉट	No			
		400 वॉट	No			
		500 वॉट	No			
75.	एल.ई.डी. स्ट्रीट लाईट प्रति नग (ISI मार्क)	30 वॉट	No			
		50 वॉट	No			
		70 वॉट	No			
		100 वॉट	No			
		200 वॉट	Yes			
76.	एल.ई.डी. बीम लाईट कलर प्रति नग (ISI मार्क)	10 वॉट	Yes			
		15 वॉट	No			
		25 वॉट	No			
		50 वॉट	No			
		100 वॉट	No			
77.	एल.ई.डी. बल्ब प्रति नग (ISI मार्क)	5 वॉट	Yes			
		7 वॉट	No			
		9 वॉट	No			
		12 वॉट	No			
		15 वॉट	No			
		20 वॉट	No			
		25 वॉट	No			
		36 वॉट	Yes			
78.	एल.ई.डी. बल्ब कलर प्रति नग (ISI मार्क)	7 वॉट	No			
		9 वॉट	No			
		12 वॉट	Yes			

← मिशन →

क्र. सं	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
79.	एल.ई.डी. बल्ब इमरजेंसी प्रति नग (ISI मार्क)	7 वॉट	Yes			
		9 वॉट	Yes			
		12 वॉट	No			
		15 वॉट	No			
		25 वॉट	No			
80.	ट्यूब लाईट 36 वॉट प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
81.	ट्यूब लाईट रोड प्रति नग (ISI मार्क)	36 वॉट	No			
		40 वॉट	No			
82.	ट्यूब लाईट चॉक 40 वॉट प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
83.	स्टाटर ट्यूब लाईट प्रति नग (ISI मार्क)		No			
84.	स्वीच 16 एम्पीयर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
85.	शॉकिट 16 एम्पीयर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
86.	स्वीच 16 एम्पीयर मॉड्यूलर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
87.	शॉकिट 16 एम्पीयर मॉड्यूलर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
88.	स्वीच 6 एम्पीयर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
89.	शॉकिट 6 एम्पीयर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
90.	स्वीच 6 एम्पीयर मॉड्यूलर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
91.	शॉकिट 6 एम्पीयर मॉड्यूलर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
92.	बैड स्वीच प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
93.	बैल स्वीच प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
94.	ऑफिस घण्टी प्रति नग (ISI मार्क)	इलेक्ट्रिक	Yes			
		कोडलैस	Yes			
95.	होल्डर सामान्य प्रति पैकेट (ISI मार्क)		Yes			
96.	होल्डर मॉड्यूलर प्रति पैकेट (ISI मार्क)		Yes			
97.	होल्डर वेटन प्रति पैकेट (ISI मार्क)		Yes			
98.	कैण्डनसर प्रति पैकेट (ISI मार्क)	2.5 एम.एफ.डी.	Yes			
		4 एम.एफ.डी.	Yes			
		6 एम.एफ.डी.	Yes			
		12 एम.एफ.डी.	Yes			
99.	पंखा कैनओपी प्रति नग (ISI मार्क)		No			
100.	पंखा कैलम्प प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
101.	पंखा रेग्यूलेटर प्रति पैकेट (ISI मार्क)		Yes			
102.	पंखा रेग्यूलेटर मॉड्यूलर प्रति पैकेट (ISI मार्क)		Yes			
103.	पंखा रेग्यूलेटर शॉकिट साईज प्रति पैकेट		Yes			
104.	राउण्ड शीट प्रति नग (ISI मार्क)	छोटी (2x2")	Yes			
		बड़ी (4x4")	No			
105.	टल्लू पम्प प्रति नग (ISI मार्क)	0.5 एच.पी.	Yes			
		1 एच.पी.	No			
		2 एच.पी.	No			
106.	एम्पीयर मीटर अलग-अलग साईज प्रति नग (ISI मार्क)	2x2"	Yes			
		4x4"	No			
107.	वोल्टेज मीटर अलग-अलग साईज प्रति नग (ISI मार्क)	2x2"	Yes			
		4x4"	No			



क्र. सं	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
108	इण्डीकेटर अलग—अलग साईज (ISI मार्क)	छोटे	No			
		बड़े				
109	राईश लाईट 50 फिट डेकोरेशन प्रति नग (ISI मार्क)	50नग	Yes			
		100नग	No			
		200नग	No			
110	फलड लाईट एलईडी प्रति नग (ISI मार्क)	100 वाट	Yes			
		200वाट	No			
111	पार लाईट कलर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
112	निवार लाईट एलईडी 50फिट प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
113	मट्टो लाईट प्रति नग (ISI मार्क)	250 वाट	Yes			
		400वाट	No			
114	रोप लाईट प्रति नग (ISI मार्क)	50मीटर	Yes			
		100मीटर	No			
115	चेन्जओवर प्रति नग (ISI मार्क)	63 एम्पियर	No			
		70 एम्पियर	No			
		100 एम्पियर	Yes			
		250 एम्पियर	No			
		400 एम्पियर	No			
116	एचआरसी पयूज (ISI मार्क)	100 एम्पियर	Yes			
		250 एम्पियर	Yes			
117	टोंग टेस्टर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
118	मल्टी मीटर प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
119	रबर ग्लब्ज प्रति जोड़ा (ISI मार्क)		Yes			
120	बरसाती प्रति नग		Yes			
121	टेस्टर प्रति नग (ISI मार्क)	छोटा (4'')	Yes			
		बड़ा (6'')	Yes			
122	रूम ब्लॉअर (ऑयल) नया प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
123	रूम ब्लॉअर (फेन) नया प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
124	रूम ब्लॉअर (रॉड) नया प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
125	ड्रिल मशीन हैमेर विभिन्न साईज प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
126	ड्रिल मशीन बिट प्रति पैकेट (ISI मार्क)		No			
127	पेचकश सैट प्रति नग (ISI मार्क)		No			
128	पेचकश 12 पीस सैट (ISI मार्क)		Yes			
129	प्लास प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
130	पाना सेट 12 पीस सैट (ISI मार्क)		No			
131	गोटी पाना 12 पीस सैट (ISI मार्क)		No			
132	सोल्डरिंग मशीन प्रति नग (ISI मार्क)		No			
133	सोल्डरिंग मशीन वायर प्रति पैकेट (ISI मार्क)		No			
134	नोज प्लॉस प्रति नग (ISI मार्क)		No			
135	वायर कटर प्रति नग (ISI मार्क)		No			
136	हथौड़ी प्रति नग (ISI मार्क)	छोटे 200 ग्राम	Yes			
		बड़ी 300 ग्राम	No			
137	ऑयल कूपी प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			

क्र. सं	इकाई	सम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
138	बैरिंग पूलर प्रति नग (ISI मार्क)	No			
139	ऑयल कैन 1 लीटर	No			
140	कटर मशीन प्रति नग (ISI मार्क)	No			
141	ग्लाइण्डर मशीन प्रति नग (ISI मार्क)	Yes			
142	स्कू राईटर मशीन प्रति नग	Yes			
143	केबिल कटर प्रति नग (ISI मार्क)	छोटा 2 फीट	No		
		बड़ा 3 फीट	No		
144	केबिल थिमबल लोक मशीन (लक्स लोक) प्रति नग	Yes			
145	किट बैग (टुल बैग) प्रति नग	छोटा (8x4")	Yes		
		बड़ा (12x12")	Yes		
146	सनमाईका टाईल अलग-अलग साईज प्रति नग (ISI मार्क)	4x4/2-1	No		
		5x5/2-1	No		
		5x5/4-1	No		
		5x10/3-3	No		
		5x12/2-8	No		
147	ए.सी. बॉक्स प्रति नग (ISI मार्क)	No			
148	गीजर प्रति नग (ISI मार्क)	3 लीटर	Yes		
		5 लीटर	No		
		10 लीटर	No		
		15 लीटर	No		
		20 लीटर	No		
149	ओवन प्रति नग (ISI मार्क)	छोटा	Yes		
		बड़ा	No		
150	फॉर पोल एमसीबी (ISI मार्क)	63 एम्पियर	Yes		
		100 एम्पियर	Yes		
151	थ्री पोल एमसीबी (ISI मार्क)	63 एम्पियर	Yes		
		100 एम्पियर	Yes		
152	मॉड्यूलर टाइल (विभिन्न साईज) 1 से 12 वे तक (ISI मार्क)	3 वे	Yes		
		4 वे	No		
		6 वे	No		
		8 वे	No		
		12 वे	No		
153	कण्डनसर (ISI मार्क)	40 MFD	Yes		
		80 MFD	No		
		120 MFD	No		
154	ओटो स्वीच (ISI मार्क)	No			
155	रिवर्स फारवर्ड स्वीच (ISI मार्क)	No			
156	केबिल थ्री फेस फोर कोर एल्युमिनियम प्रति मीटर (ISI मार्क)	25MM	Yes		
		35MM	No		
		50MM	No		
		70MM	No		
		95MM	No		
		120MM	No		
		150MM	No		
		185MM	No		

क्र. स	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
157	केबिल थ्री फेस फोर कोर कोपर प्रति मीटर (ISI मार्क)	1.5MM	No			
		2.5MM	No			
		4.0MM	No			
		6.0MM	Yes			
		10MM	No			
158	थ्री फेस शॉकिट BOX प्रति नग (ISI मार्क)		No			
159	थ्री फेस, थ्री पिन टोप प्रति नग		No			
160	ऐलंकी सेट प्रति नग (ISI मार्क)		Yes			
161	सुरक्षा उपकरण	बरसाती	Yes			
		सेपांडी शुज	Yes			
		टाच	Yes			
		दरसाना इलेक्ट्रिक	Yes			
162	ग्लाइण्डर पत्ते प्रति नग (ISI मार्क)	लोहा कटर	No			
		लकड़ी कटर	No			
		पथर कटर	No			
163	ग्लाइण्डर कटर (ISI मार्क)		No			
164	टेप प्रति नग	रबड़	Yes			
		कच्चा रबड़	Yes			
		इलेक्ट्रीक	No			
165	लक्स लोक (थीमल) केबिल सेट प्रेशर वाला (ISI मार्क)		Yes			

सामान मय लेबर चार्ज :-

क्र.स	इकाई		सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
166.	कैसिंग पट्टी प्रति नग (ISI मार्क)	1 इंच	Yes			
		1.5 इंच	No			
		3 इंच	No			
		4 इंच	No			
167.	पाईप साईज प्रति नग (ISI मार्क)	3 / 4 इंच	Yes			
		1 इंच	No			
168.	पाईप बैण्ड साईज प्रति नग (ISI मार्क)	3 / 4 इंच	Yes			
		1 इंच	No			
169.	पोल बॉक्स प्रति नग (ISI मार्क)	लोहा	Yes			
		पी.वी.सी.	Yes			
170.	एम.आई. बॉक्स (ISI मार्क)	फिक्सिंग चार्ज	Yes			
		प्रोवाईड चार्ज	-			
171.	एल.टी.सी.टी. 100 एम्पीयर (ISI मार्क)	फिक्सिंग चार्ज	Yes			
		प्रोवाईड चार्ज	-			
172.	ए.पी.एफ.सी. पैनल रिपेयर चार्ज		-			
173.	फिटिंग सरफेस मय लेबर चार्ज प्रति मीटर		-			
174.	फिटिंग अण्डर ग्राउण्ड मय लेबर चार्ज प्रति मीटर		-			

S. M. S.

N.D.

18

क्र.सं	इकाई	सैम्पल Yes/No	दर	GST	कुल लागत
175.	कैबिल सरफेस मय लेबर चार्ज प्रति मीटर	-			
176.	कैबिल अण्डर ग्राउण्ड मय लेबर चार्ज प्रति मोटर	-			
177.	लोहा बक्सा साईज लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	3X4 सरफेस फिटिंग	Yes		
		5X6 सरफेस फिटिंग	-		
		4X8 सरफेस फिटिंग	-		
		8X10 सरफेस फिटिंग	-		
		3X4 अण्डरग्राउण्ड फिटिंग	-		
		5X6 अण्डरग्राउण्ड फिटिंग	-		
		4X8 अण्डरग्राउण्ड फिटिंग	-		
		8X10 अण्डरग्राउण्ड फिटिंग	Yes		
178.	एच.टी. कैबिल बक्सा सैट मय सामान लेबर चार्ज अलग-अलग साईज प्रति नग (ISI मार्क)	85mm	Yes		
		120mm	-		
		150mm	-		
		180mm	-		
179.	स्टेज डीमर प्रति नग (ISI मार्क)	48 सर्किट	Yes		
		100 सर्किट	Yes		
180.	डीमर 100 सर्किट प्रति नग (ISI मार्क)		Yes		
181.	कूलर मोटर फिटिंग लेबर चार्ज प्रति नग		-		
182.	एस.पी.एन. बॉक्स मय सामान लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	2 वे	Yes		
		4 वे	No		
		6 वे	No		
		8 वे	No		
		10 वे	No		
		12 वे	No		
		16वे	No		
183.	टी.पी.एन. बॉक्स मय सामान लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	2 वे	Yes		
		4 वे	No		
		6 वे	No		
		8 वे	No		
		10 वे	No		
		12 वे	No		
		16वे	No		
184.	वी.टी.पी.एन. बॉक्स मय सामान लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	4 वे	Yes		
		6 वे	No		
		8 वे	No		
		10 वे	No		
		12 वे	No		
		16वे	No		
185.	एम.सी.सी.बी. 3पोल मय सामान लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	100 एम्पीयर	Yes		
		150 एम्पीयर	No		
		250 एम्पीयर	No		
		400 एम्पीयर	No		

क्र.सं	इकाई		सौम्पत्ति Yes/No	दर	GST	कुल लागत
186.	एम.सी.सी.बी. 4पोल सामान मय लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	100 एम्पीयर	No			
		150 एम्पीयर	No			
		250 एम्पीयर	No			
		400 एम्पीयर	No			
187.	एम.सी.सी.बी. पैनल इण्डोर मय बसबार मय सामान लेबर चार्ज (ISI मार्क)	1वे	Yes			
		2वे	No			
		4वे	No			
		6वे	No			
		8वे	No			
188.	एम.सी.सी.बी. पैनल आउटडोर मय बसबार मय सामान लेबर चार्ज (ISI मार्क)	1वे	Yes			
		2वे	No			
		4वे	No			
		6वे	No			
		8वे	No			
189.	फिटर पैनल आउटडोर मय सामान लेबर चार्ज प्रति नग (ISI मार्क)	छोटे	Yes			
		मध्यम	No			
		बड़े	No			
190.	पंखा मरम्मत (रिवाईडिंग) प्रति नग	-				

डेकोरेशन का सामान:-

क्र.सं	इकाई		दर	GST	कुल लागत
191.	एल.ई.डी. स्ट्रीप, रोप लाईट बण्डल प्रति दिन किराया				
192.	फिक्सल राईश 50 फीट प्रति दिन किराया				
193.	राईश मशीन कट 50 फीट प्रति दिन किराया				
194.	झरना लाईट प्रति नग / प्रति दिन किराया	10 फीट			
		20 फीट			
		30 फीट			
195.	डेकोरेशन प्रोग्राम लाईट प्रति दिन किराया				
196.	राईश लाईट 50 फिट डेकोरेशन प्रति नग / दिन किराया	50 नग			
		100 नग			
		200 नग			
197.	फलड लाईटएलईडी प्रति नग / दिन किराया	100 वाट			
		200वाट			
198.	पार लाईट कलर प्रति नग / दिन किराया				
199.	निवार लाईट एलईडी 50 फिट लम्बाई 50 नग / प्रति दिन किराया				
200.	मट्रो लाईट प्रति नग / दिन किराया	250 वाट			
		400 वाट			
201.	रोप लाईट प्रति नग / दिन किराया	50 मीटर			
		100 मीटर			

क्र.सं	इकाई		दर	GST	कुल लागत
202.	केबिल किराया प्रति नग/दिन किराया	50 एमएम			
		70 एमएम			
		100 एमएम			
203.	चेन्जओवर प्रति नग/दिन किराया	63 एम्पियर			
		70 एम्पियर			
		100 एम्पियर			
		250 एम्पियर			
		400 एम्पियर			
204.	जरनेटर किराया प्रति दिन	25 किलो वाट			
		62 किलो वाट			
		125 किलो वाट			
205.	लोहा पोल 20 फिट विथ बैक्रिट प्रति नग/दिन किराया	-			
206.	केबिल प्रति नग/दिन किराया	50एमएम			
		70एमएम			
		100एमएम			

बोलीदाता के हस्ताक्षर

नामः—.....

पता:-

मोबाईल / दूरभाषः—.....

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

Annexure A: Compliance with the Code of Integrity and No Conflict of Interest

Any person participating in a procurement process shall –

- (a) Not offer any bribe, reward or gift or any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process;
- (b) Not misrepresent or omit any fact that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation;
- (c) Not indulge in any collusion, Bid rigging or anti-competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;
- (d) Not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;
- (e) Not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to any party or to its property to influence the procurement process;
- (f) not obstruct any investigation or audit of a procurement process;
- (g) disclose conflict of interest, if any and
- (h) disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

Conflict of Interest :-

The Bidder participating in a bidding process must not have a Conflict of interest.

A conflict of Interest is considered to be a situation in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations.

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर
www.rpa.rajasthan.gov.in

- (i) A Bidder may be considered to be in Conflict of Interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to :
- a. Have controlling partners/ shareholders in common; or
 - b. Receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or
 - c. Have the same legal representative for purposes of the Bid ;or
 - d. Have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another Bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or
 - e. The Bidder participates in more than one Bid in a bidding process. Participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same subcontractor, not otherwise participating as a Bidder, in more than one Bid; or
 - f. The Bidder or any of its affiliates participated as a consultant in the preparation of the design or technical specifications of the Goods, Works or Services that are the subject of the Bid; or
 - g. Bidder or any of its affiliates has been hired (or is proposed to be hired) by the Procuring Entity as engineer-in-charge/ consultant for the contract.

Date :

Signature of bidder

Place :

Name :

Designation :

Address :

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर

www.rpa.rajasthan.gov.in

Annexure B : Declaration by the Bidder regarding Qualifications

Declaration by the Bidder

In relation to my/our Bid submitted to for procurement of in response to the Notice Inviting Bid No..... Dated I/we hereby declare under Section 7 of Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that :

1. I/we possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence as is required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity;
2. I/we have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and the State Government or any local authority as specified in the Bidding Document;
3. I/we are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons;
4. I/we do not have, and our directors and officers not have, been convicted of any criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statement or misrepresentations as to my/our qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the commencement of this procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings ;
5. I/we do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition;

Date :

Signature of bidder

Place :

Name :

Designation :

Address :

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर
www.rpa.rajasthan.gov.in

Annexure C : Grievance Redressal during Procurement Process

The designation and address of the First Appellate Authority is

The designation and address of the Second Appellate Authority is

(1) Filing an appeal

If any Bidder or prospective bidder is aggrieved that any decision, action or omission of the Procuring Entity is in contravention to the provisions of the Act or the Rules or the Guidelines issued thereunder, he may file an appeal to the First Appellate Authority, as specified in the Bidding Document within a period of ten days from the date of such decision or action, omission, as the case may be, clearly giving the specific ground or grounds on which he feels aggrieved :

Provided that after the declaration of a Bidder as successful the appeal may be filed only by a Bidder who has participated in procurement proceedings.

Provided further that in case a Procuring Entity evaluates the Technical Bids before the opening of the Financial Bids, an appeal related to the matter of Financial Bids may be filed only by a Bidder whose Technical Bid is found to be acceptable.

(2) The officer to whom an appeal is filed under para (1) shall deal with the appeal as expeditiously as possible and shall endeavour to dispose it of within thirty days from the date of the appeal.

(3) If the officer designated under para (1) fails to dispose of the appeal filed within the period specified in para (2), or if the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity is aggrieved by the order passed by the First Appellate Authority, the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity, as the case may be, may file a second appeal to the Second Appellate Authority specified in the Bidding Document in this behalf within fifteen days from the expiry of the period specified in para (2) or of the date of receipt of the order passed by the First Appellate Authority, as the case may be.

(4) Appeal not to lie in certain cases



राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर
www.rpa.rajasthan.gov.in

No appeal shall lie against any decision of the Procuring Entity relating to the following matters, namely :-

- (a) Determination of need of procurement.
- (b) Provisions limiting participation of Bidders in the Bid process.
- (c) The decision of whether or not to enter into negotiations.
- (d) Cancellation of a procurement process.
- (e) Applicability of the provisions of confidentiality.

(5) Form of Appeal

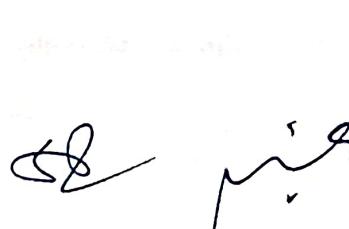
- (a) An appeal under para (1) or (3) above shall be in the annexed Form along with as many copies as the number of respondents in the appeal.
- (b) Every appeal shall be accompanied by an order appealed against, if any, affidavit verifying the facts stated in the appeal and proof of payment of fee.
- (c) Every appeal may be presented to the First or Second appellate Authority, as the case may be, in person or through registered post or authorised representative.

(6) Fee for filing appeal

- (a) Fee for first appeal shall be rupees two thousand five hundred and for second appeal it shall be rupees ten thousand, and this shall be non-refundable.
- (b) The fee shall be paid in the form of bank demand draft or bankers cheque of a Scheduled Bank in India payable in the name of concerned Appellate Authority.

(7) Procedure for disposal of appeal

- (a) The First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, upon filing of appeal, shall issue notice accompanied by copy of appeal, affidavit and documents, if any, to the respondents and fix date of hearing.
- (b) On the date fixed for hearing, the First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, shall –
 - (i) hear all the parties to appeal present before him; and
 - (ii) peruse or inspect documents, relevant records or copies thereof relating to the matter.
- (c) After hearing the parties, perusal or inspection of documents and relevant records or copies thereof relating to the matter, the Appellate Authority concerned shall pass an order in writing and provide the copy of this order to the parties to appeal, free of cost.
- (d) The order passed under sub-clause (c) above shall also be placed on the State Public Procurement Portal.

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर
www.rpa.rajasthan.gov.in

Form No.1

(See rule 83)

Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012

Appeal No.....of.....

Before the(First/ Second Appellate Authority)

1. Particulars of appellant :

- (i) Name of the appellant :
- (ii) Official address, if any :
- (iii) Residential address :

2. Name and address of the respondent (s):

- (i)
- (ii)
- (iii)

3. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer/ authority who passed the order (enclose a copy), or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved :

4. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative :

5. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal :

6. Grounds of appeal

.....
.....
.....(Supported by an affidavit)

7. Prayer :

.....
.....

Place

Date

Appellants Signature

SL MR

WJ

AS

राजस्थान पुलिस अकादमी, नेहरू नगर, जयपुर
www.rpa.rajasthan.gov.in

Annexure D: additional conditions of contract

1. Correction of arithmetical errors

Provided that a financial bid is substantially responsive, the procuring entity will correct arithmetical errors during evaluation of financial bids on the following basis:

- I. If there is a discrepancy between the unit price and the total price that is obtained by multiplying the unit price and quantity, the unit price shall prevail and the total price shall be corrected, unless in the opinion of the procuring entity there is an obvious misplacement of the decimal point in the unit price. In which case the total price as quoted shall govern and the unit price shall be corrected;
- II. If there is an error in a total corresponding to the addition or subtraction of subtotals, the subtotals shall prevail and the total shall be corrected and
- III. If there is discrepancy between words and figures, the amount in words shall prevail, unless the amount expressed in words is related to an arithmetic error, in which case the amount in figures shall prevail subject to (i) and (ii) above.

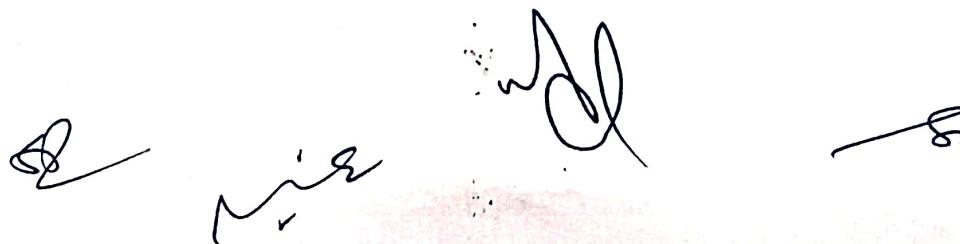
If the bidder that submitted the lowest evaluated Bid does not accept the correction of errors, its Bid shall be disqualified and its Bid Security shall be forfeited or its Bid Securing Declaration shall be expected.

2. Correction of arithmetical errors

- (i) At the time of award of contract, the quantity of goods, works or Services originally specified in the Bidding Document may be increased or decreased by a specified percentage, but such increase or decrease shall not exceed twenty percent, of the quantity specified in the Bidding Document. It shall be without any change in the unit prices or other terms and conditions of the Bid and the condition of contract.
- (ii) If the Procuring Entity does not procure any subject matter of procurement or procures less than the quantity specified in the Bidding Document due to change in circumstances, the Bidder shall not be entitled for any claim or compensation except otherwise provided in the Conditions of Contract.
- (iii) In case of procurement of Goods or services, additional quantity may be procured by placing a repeat order on the rates and conditions of the original order. However, the additional quantity shall not be more than 25% of the value of the Goods of the original contract and shall be within one month from the date of expiry of last supply. If the supplier fails to do so, the procuring Entity shall be free to arrange for the balance supply by limited bidding or otherwise and the extra cost incurred shall be recovered from the Supplier.

3. Dividing quantities among more than one Bidder at time of award (In case of procurement of Goods)

As general rule all the quantities of the subject matter of procurement shall be procured from the Bidder, whose Bid is accepted. However When it is considered that the quantity of the subject matter of procurement to be procured is very large and it may not be in the capacity of the Bidder, whose Bid is accepted, to deliver the entire quantity or when it is considered that the subject matter of procurement to be procured is of critical aid vial nature. In such cases, the quantity may be divided between the Bidder, whose Bid is accepted and the second lower Bidder or even more Bidder, in a fair, transparent and equitable manner at the rates of the Bidder, whose Bid is accepted.



Below the text, there are four handwritten signatures in black ink, likely belonging to officials of the procuring entity, placed in a row.