

कार्यालय उप अधीक्षक पुलिस (इण्डोर) राजस्थान पुलिस प्रशिक्षण केन्द्र, जोधपुर
मंत्रालयिक कर्मचारी क्षमता विकास कोर्स

क्र.सं.	विषय	कालांश-30
कार्यालय संगठन		
1	परिचय एवं प्रारम्भिक संबोधन (Opening Ceremony) संस्थान प्रधान द्वारा	1
2	कार्यालय संगठन एवं विभिन्न शाखा द्वारा संधारित किये जाने वाले कार्यों का विवरण की विभिन्न इकाईयों के कार्य	2
सामान्य शाखा		
3	सामान्य डाक प्राप्ति/मार्किंग/डाक प्राप्ति लिपिक के कार्य	1
4	पत्र लेखन, अर्द्धशासकीय पत्र लेखन, आदेश, ज्ञापन, परिपत्र, यू.ओ.नोट आदि की जानकारी	2
संस्थापन शाखा		
5	सेवा पुस्तिका/निजी पत्रावली/सर्विस रॉल का संधारण (नियम 160 से 164 आरएसआर)	2
6	समस्त प्रकार के अवकाश के बारे में जानकारी।	1
7	राजस्थान सेवा नियम की संक्षिप्त जानकारी।	2
8	वेतन निर्धारण, वेतन वृद्धि, सलेक्शन ग्रेड, सेवा सत्यापन की जानकारी	2
9	नियुक्ति, भर्ती संबंधी संक्षिप्त जानकारी	1
10	स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति/ज्वाइनिंग समय के संबंधी जानकारी	1
11	Master Mind Software, Rajasthan Police, Portal Integrated Human Resorce Management System,	1
लेखा शाखा		
12	वेतन, वेतन आरहण एवं भुगतान तथा रोकड का संधारण	2
13	टी.ए, डी.ए मेडिकल बिल एवं एफ.वी.सी बिलों के बारे में संक्षिप्त जानकारी	1
14	पै-मेनेजर, SPPP, E-Procurement	1
गोपनीय शाखा		
15	एपीए संबंधित जानकारी/अखिल भारतीय सेवा के अधिकारी एवं राज्य सेवा के अधिकारियों/ कर्मचारियों के वार्षिक कार्य मूल्यांकन लेख करने की प्रक्रिया।	1
नियम		
16	विभागीय नियम/उपनियम तथा सीसीए नियम की संक्षिप्त जानकारी	2
17	आचरण नियम, 1971, भ्रष्टाचार उन्मूलन के लिये उपाय एवं जानकारी।	2
प्रशिक्षण		
18	कम्प्यूटर प्रशिक्षण (एम.एस.वर्ड/एक्सल/पावर पॉइंट/इन्टरनेट)	5